



## **CORSO DI FORMAZIONE**

**Corso di Formazione OIV specifico sulla Contabilità negli enti locali e Controllo di gestione**

**1<sup>a</sup> Edizione**

**10 ore**

**Anno accademico 2023/2024**

**FORM284**



|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Titolo</b>          | Corso di Formazione OIV specifico sulla Contabilità negli enti locali e Controllo di gestione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Edizione</b>        | 1 <sup>a</sup> Edizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Area</b>            | Formazione per OIV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Categoria</b>       | FORMAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Anno accademico</b> | 2023/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Presentazione</b>   | Corso di Formazione e aggiornamento per i componenti dei NdV aventi funzioni degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) negli enti pubblici (Comuni e Province)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Finalità</b>        | <p>Il Corso di Formazione per componenti OIV consente di conferire una formazione specifica sulla Contabilità negli enti locali e controllo di gestione, acquisendo competenze nella gestione e programmazione finanziaria degli enti.</p> <p>Gli Obiettivi sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-la programmazione economica: tempistica e connessioni con il piano delle performance;</li> <li>-la gestione finanziaria</li> <li>-competenza potenziata e cassa;</li> <li>-la gestione delle entrate;</li> <li>-Le procedure di impegni di spesa</li> <li>-la gestione delle risorse e i sistemi di controllo di gestione</li> </ul> |
| <b>Direttore</b>       | Adelaide Ippolito                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Destinatari</b>     | <p>Iscritti nell'elenco nazionale dei componenti OIV per acquisire i 40 crediti nel triennio di iscrizione ai fini della formazione continua, ma anche per avvocati, commercialisti, funzionari, dirigenti, e altri attori coinvolti nei processi di misurazione e valutazione della Performance, che vogliano approfondire le loro conoscenze in tale ambito. OIV, ma in generale è una formazione utile a quanti operino negli enti pubblici.</p>                                                                                                                                                                                                           |

| <p><b>Contenuti</b></p>               | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Tematica</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>1 Programmazione economica: tempistica e connessioni con il piano delle performance</td></tr> <tr> <td>2</td><td>Gestione finanziaria</td></tr> <tr> <td>3</td><td>Competenza potenziata e cassa</td></tr> <tr> <td>4</td><td>La gestione delle entrate</td></tr> <tr> <td>5</td><td>Procedure impegni di spesa</td></tr> <tr> <td>6</td><td>La gestione delle risorse e i sistemi di controllo di gestione</td></tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | Tematica | 1 | 1 Programmazione economica: tempistica e connessioni con il piano delle performance | 2 | Gestione finanziaria | 3 | Competenza potenziata e cassa | 4 | La gestione delle entrate | 5 | Procedure impegni di spesa | 6 | La gestione delle risorse e i sistemi di controllo di gestione |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|---|-------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------|---|-------------------------------|---|---------------------------|---|----------------------------|---|----------------------------------------------------------------|
|                                       | Tematica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |          |   |                                                                                     |   |                      |   |                               |   |                           |   |                            |   |                                                                |
| 1                                     | 1 Programmazione economica: tempistica e connessioni con il piano delle performance                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |          |   |                                                                                     |   |                      |   |                               |   |                           |   |                            |   |                                                                |
| 2                                     | Gestione finanziaria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |          |   |                                                                                     |   |                      |   |                               |   |                           |   |                            |   |                                                                |
| 3                                     | Competenza potenziata e cassa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |          |   |                                                                                     |   |                      |   |                               |   |                           |   |                            |   |                                                                |
| 4                                     | La gestione delle entrate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |          |   |                                                                                     |   |                      |   |                               |   |                           |   |                            |   |                                                                |
| 5                                     | Procedure impegni di spesa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |          |   |                                                                                     |   |                      |   |                               |   |                           |   |                            |   |                                                                |
| 6                                     | La gestione delle risorse e i sistemi di controllo di gestione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |          |   |                                                                                     |   |                      |   |                               |   |                           |   |                            |   |                                                                |
| <p><b>Attività</b></p>                | <p>L'erogazione del Corso si svolgerà in modalità e-learning, con piattaforma accessibile 24ore/24.</p> <p>Il corso avrà una durata di studio pari a 10 ore. Il modello di sistema e-learning adottato prevede l'apprendimento assistito lungo un percorso formativo predeterminato, con accesso a materiali didattici sviluppati appositamente e fruibili in rete e ad un repertorio di attività didattiche interattive, individuali e di gruppo, mediate dal computer e guidati da tutor/esperti tecnologici e di contenuto, in grado di interagire con i corsisti e rispondere alle loro domande. Lo studio dei materiali didattici digitali/video lezioni dei docenti con animazioni grafiche) e a stampa (dispense e/o testi) avviene di regola secondo tempi e disponibilità del singolo corsista durante le 24 ore della giornata.</p> |  |          |   |                                                                                     |   |                      |   |                               |   |                           |   |                            |   |                                                                |
| <p><b>Adempimenti richiesti</b></p>   | <p>Ai corsisti vengono richiesti i seguenti adempimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studio del materiale didattico appositamente preparato;</li> <li>• Partecipazione alle attività di rete se previste;</li> <li>• Superamento della prova finale che si svolgerà tramite test scritto a risposte multiple in piattaforma Unipegaso.</li> <li>• Compilazione del test sulla qualità percepita del corso formativo erogato.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |          |   |                                                                                     |   |                      |   |                               |   |                           |   |                            |   |                                                                |
| <p><b>Titoli ammissione</b></p>       | <p>Costituiscono titolo di ammissione al Corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• diploma di laurea quadriennale del previgente ordinamento;</li> <li>• diploma di laurea triennale e/o laurea magistrale;</li> <li>• diploma di istruzione secondaria.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |          |   |                                                                                     |   |                      |   |                               |   |                           |   |                            |   |                                                                |
| <p><b>Requisiti di ammissione</b></p> | <p>Non sono richiesti requisiti di ammissione al Corso, ma i crediti saranno attribuiti solo agli iscritti nell'elenco nazionale OIV ai fini della formazione continua. I crediti per gli iscritti nell'elenco nazionale, considerata interattività del corso saranno 1.5 per ciascun modulo, 15 crediti OIV ( non CFU come previsto in scheda).</p> <p>Al momento dell'iscrizione, il corsista iscritto OIV, dovrà allegare autodichiarazione che attesti l'iscrizione nel Registro Nazionale.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |          |   |                                                                                     |   |                      |   |                               |   |                           |   |                            |   |                                                                |
| <p><b>Termini iscrizione</b></p>      | <p><b>Iscrizioni sempre aperte</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |          |   |                                                                                     |   |                      |   |                               |   |                           |   |                            |   |                                                                |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Condizioni</b>                 | <p>L'amministrazione si riserva l'attivazione del Corso Postlaurea:<br/> <a href="https://docs.unipegaso.it/postlaurea/mancata_attivazione.pdf">https://docs.unipegaso.it/postlaurea/mancata_attivazione.pdf</a></p> <p>L'iscrizione comporta l'accettazione del Regolamento sulle condizioni d'utilizzo, riportate alla pagina: <a href="https://docs.unipegaso.it/postlaurea/cond_util_post.pdf">https://docs.unipegaso.it/postlaurea/cond_util_post.pdf</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Quota di iscrizione</b>        | <p style="text-align: center;"><b>€ 250,00</b></p> <p style="text-align: center;">ai quali si aggiungono € 50 per spese di bollo<br/>da versare in unica soluzione all'atto dell'iscrizione</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Modalità pagamento</b>         | <p>Il pagamento dovrà avvenire mediante bonifico bancario, <b>ESEGUITO DIRETTAMENTE DAL CORSISTA</b>, alle seguenti coordinate bancarie:</p> <p><b>UNIVERSITÀ TELEMATICA PEGASO</b><br/> <b>Banca Generali</b><br/> <b>IBAN: IT 44 M 03075 02200 CC8500647145</b></p> <p>Indicare sempre nella causale del bonifico il proprio nome, cognome, codice fiscale ed il pagamento della marca da bollo, seguito dal codice <b>FORM284</b></p> <p>SI INFORMA CHE NON SARANNO EMESSE QUIETANZE SUI PAGAMENTI RICORDANDO, AI FINI FISCALI PER LA DETERMINAZIONE DEL REDDITO, CHE IL BONIFICO, ESEGUITO SECONDO LE SU RIPORTATE ISTRUZIONI, CONSENTE LA DETRAZIONE DEL COSTO DEL CORSO.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Trattamento dati personali</b> | <p>INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016</p> <p>La informiamo che i Suoi Dati sono trattati in ottemperanza al nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati (Reg. UE 2016/679) da parte dell'Università Telematica Pegaso. Sul sito <a href="http://www.unipegaso.it">www.unipegaso.it</a> trova l'informativa completa in relazione alle procedure e modalità di trattamento dei dati.</p> <p>In qualunque momento relativamente ai Suoi Dati, Lei potrà esercitare i diritti previsti nei limiti ed alle condizioni descritte dagli articoli 7 e 15-22 del Regolamento, rivolgendosi al Titolare del trattamento Università Telematica Pegaso, <a href="#">Piazza Trieste e Trento, 48 - 80132 Napoli</a> per posta o per fax, indicando sulla busta o sul foglio la dicitura "Inerente alla Privacy", o inviando una e-mail all' <a href="mailto:indirizzoprivacy@unipegaso.it">indirizzoprivacy@unipegaso.it</a></p> <p>E' possibile consultare l'informativa sul sito dell'Università Telematica Pegaso, all'indirizzo: <a href="http://www.unipegaso.it/website/privacy">http://www.unipegaso.it/website/privacy</a></p> |

**Informazioni**

Per qualsiasi informazione:

invia un'e-mail a: **INFO@CARTESIOCENTROSTUDI.IT**

contattaci telefonicamente: **0881206085-3923289200**

collegati al sito: **foggia.openform.it**